



Diputados Locales
ESTADO DE MÉXICO

Contraloría
Dirección de Situación Patrimonial
Departamento de Registro

“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada. El Nigromante”.

CONSIDERACIONES GENERALES SOBRE EL USO DEL SISTEMA Decl@raNET LEGIS PARA LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES

➤ REGISTRO DE USUARIO

1. Ingrese a la dirección: <https://declaranetlegis.gob.mx>
2. Regístrese como usuario por primera vez.

http://declaranetlegis.gob.mx

Diputados Locales
ESTADO DE MÉXICO

Contraloría del Poder Legislativo

Decl@raNET LEGIS

La Contraloría del Poder Legislativo le da la bienvenida al Decl@raNET® Legis, por este medio los servidores públicos del Poder Legislativo podrán presentar sus Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses por:

- Ingreso al servicio público por primera vez.
- Reingreso al servicio público después de sesenta días naturales de la conclusión de su último encargo.
- Modificación patrimonial durante el mes de mayo de cada año.
- Conclusión del encargo.

El sistema permite capturar la información de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses, así como adjuntar la constancia de la presentación de la Declaración Fiscal, y enviarlas vía electrónica, para esto es necesario contar con la Cédula de Identificación de Servidor Público que obtendrá al registrarse como usuario por primera vez, siempre y cuando la Dirección de Administración y Desarrollo de Personal de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Legislativo del Estado de México, haya realizado su movimiento de ingreso, reingreso o conclusión, dicha cédula contiene:

- Número de usuario.
- NIP (Número de Identificación Personal).

1 Regístrese como usuario por primera vez en el Decl@raNET LEGIS.
Ingrese aquí

¿No recuerda su contraseña de usuario, pregunta de seguridad o respuesta secreta? Regístrese nuevamente en Decl@raNET LEGIS.
Ingrese aquí

2 Si ya es usuario registrado en Decl@raNET LEGIS.
Ingrese aquí





Diputados Locales
ESTADO DE MÉXICO

Contraloría
Dirección de Situación Patrimonial
Departamento de Registro

“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada. El Nigromante”.

Registro de usuario

Datos del usuario ? Ayuda

! En caso de no contar con la CURP, haz clic [aquí](#)
Si no tienes una cuenta de correo electrónico, puedes crear una cuenta en páginas como [yahoo](#) o [hotmail](#)
Recuerde que sus claves son intransferibles, el mal uso de ellas, será bajo su propia responsabilidad.

Registro Federal de Contribuyentes: *

Clave Única de Registro de Población (CURP): *

Nombre: *

Primer Apellido: *

Segundo Apellido: *

Cuenta de correo electrónico:

Contraseña de usuario (debe tener 9 caracteres y estar compuesta por: letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos): *

Confirmar contraseña de usuario: *

Pregunta de seguridad: -- Seleccione la pregunta -- *

Respuesta secreta: *

* Los conceptos marcados con un asterisco rojo son obligatorios

3. El número de usuario y NIP obtenido le permitirá capturar la información de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses Inicial, o de Conclusión del Encargo.
4. **Lea el apartado de instrucciones** antes de iniciar el llenado de las Declaraciones.

El Registro Federal de Contribuyentes (RFC), solicitado en el registro de usuario, deberá contener únicamente 10 caracteres **sin incluir homoclave**.

- ✓ La **contraseña** solicitada en el registro de usuario debe tener 9 caracteres y estar compuesta por: letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos (tales como: * + \$ # %). **Ejemplo: PodLe28%***
***Recuerde que sus claves son intransferibles, el mal uso de ellas será motivo de responsabilidad.**
- ✓ Si su registro de usuario **NO fue dado de alta**, acuda a la Dirección de Administración y Desarrollo de Personal de la Secretaría de Administración y Finanzas del Poder Legislativo del Estado de México, para que pueda dar de alta su REGISTRO DE USUARIO, ya que es la unidad administrativa responsable de generar y capturar los movimientos por Inicio/Reingreso, Modificación y Conclusión.

Independencia Ote. No. 102, 1er. Piso
Col. Centro. Toluca, Méx. C. P. 50000
Tels. (722) 2 76 23 20/ 01 800 7 12 09 79



www.cddiputados.gob.mx
cpl.regpat@cddiputados.gob.mx



“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada. El Nigromante”.

➤ **DOCUMENTACIÓN NECESARIA**

Para agilizar el llenado de las declaraciones, es conveniente que al momento de la captura, disponga de la siguiente documentación (sin que sea necesario entregarla):

- a) Cédula de identificación expedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público o cualquier documento que contenga el Registro Federal de Contribuyentes (RFC), **con homoclave**.
 - b) Clave Única de Registro de Población (CURP).
 - c) Escrituras o documento de adquisición de los bienes inmuebles.
 - d) Facturas de vehículos y bienes muebles.
 - e) Contratos y estados de cuenta de inversiones y otro tipo de valores.
 - f) Contratos y estados de cuenta de gravámenes y adeudos.
 - g) Comprobantes de percepción de sueldo y otro tipo de ingresos.
 - h) Documento que informe lo relacionado con algún siniestro de su vehículo.
 - i) En su caso, documentación referente al patrimonio del declarante, cónyuge, concubina o concubinario y/o dependientes económicos.
 - j) Lo referente a participaciones económicas, financieras en sociedades mercantiles, contratos, compromisos o acuerdos con valor económico, órganos directivos o de gobierno, organizaciones, empresas, asociaciones, sociedades, consejos o actividades de consultoría donde puedan o no recibir remuneración del declarante, cónyuge, concubina o concubinario y/o dependientes económicos.
- ✓ Ingresar al Sistema con su número de usuario y NIP.

➤ **DEBERÁ CONSIDERAR LOS SIGUIENTES DATOS REQUERIDOS**

- **Datos Generales del Declarante**
 - a) País donde nació.
 - b) Nacionalidad.





“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada. El Nigromante”.

- c) Domicilio.
 - Entidad Federativa
- d) Número de teléfono celular.
- e) Número de teléfono particular.

▪ **Datos Curriculares del Declarante**

- a) Institución educativa.
- b) Lugar donde se ubica la institución educativa.
- c) Carrera o área de conocimiento: Escribir el nombre de la carrera o de los estudios realizados.
- d) Estatus (finalizado, cursando o trunco).
- e) Períodos cursados.

▪ **Experiencia Laboral (último empleo, cargo o comisión)**

- a) Sector.
- b) Institución, empresa, nombre, denominación o razón social.
- c) Unidad administrativa o área.
- d) Puesto o cargo desempeñado.
- e) Fecha de ingreso o egreso.

▪ **Datos del cónyuge, concubina o concubinario y/o dependientes económicos (situación actual)**

- a) Nacionalidad.
- b) Dependencia económica del declarante.
- c) Desempeño en la Administración Pública.
- d) Comparte domicilio con el declarante.

▪ **Datos del empleo, cargo o comisión que inicia**

- a) Lugar donde se ubica.
- b) Calle.
- c) Número exterior.





“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada. El Nigromante”.

- d) Número interior.
- e) Localidad o colonia.
- f) Entidad Federativa.
- g) Municipio.
- h) Código Postal.
- i) Teléfono de oficina y extensión.

▪ **¿Te has desempeñado como servidor público del Poder Legislativo?**

- a) Sí o No
- b) Período.

▪ **Bienes inmuebles del declarante, cónyuge, concubina o concubinario y/o dependientes económicos (a la fecha de ingreso)**

- a) Tipo de moneda.

▪ **Vehículos automotores, aeronaves y embarcaciones del declarante, cónyuge, concubina o concubinario y/o dependientes económicos (a la fecha de ingreso)**

- a) Número de serie.
- b) Tipo de moneda.

▪ **Bienes muebles del declarante, cónyuge, concubina o concubinario y/o dependientes económicos (a la fecha de ingreso)**

*En este apartado debe proporcionar los datos de los bienes muebles que se posean a la fecha de ingreso o reingreso al empleo, cargo o comisión (menaje de casa o artículos de uso personal).

- a) Tipo de moneda.

▪ **Adeudos del declarante, cónyuge, concubina o concubinario y/o dependientes económicos (a la fecha de ingreso)**

- a) Tipo de operación.
- b) Número de cuenta o contrato.
- c) Lugar en el que se localiza el adeudo.
- d) Plazo.





“2018. Año del Bicentenario del Natalicio de Ignacio Ramírez Calzada. El Nigromante”.

▪ **Participación económica o financiera actual del declarante, concubina, concubinario y/o dependientes económicos**

- a) Tipo de operación.
- b) Sector o industria.
- c) Inicio de participación o contrato.

➤ **TOME EN CUENTA LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES**

- 1. Se sugiere que **imprima y revise detenidamente** su Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses **antes enviarla**, ya que posterior a ello no podrá realizar modificaciones.
- 2. Si existen errores u omisiones en la información, corregir inconsistencias encontradas.
- 3. Una vez seguro de que los datos registrados son correctos, proceda a entregar las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses.
- 4. **Recuerde, se considera falta grave que el servidor público falte a la veracidad en la presentación de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses, que tenga como fin ocultar, respectivamente, el incremento en su patrimonio o el uso y disfrute de bienes o servicios que no sea explicable o justificable, o un conflicto de interés. Ello motivará el inicio de investigación de presunta responsabilidad administrativa.**
- 5. **Se recomienda IMPRIMIR Y/O GUARDAR la versión final de su Declaración de Situación Patrimonial Y Declaración de Intereses.**

